

Podstawowe zasady umieszczania wymaganych znaków i sloganów

Zasady promocji muszą być realizowane zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia 808/2014, opisanymi w Księdze wizualizacji znaku PROW na lata 2014-2020. Poniżej prezentujemy najważniejsze zasady wynikające z Księgi Wizualizacji.

Kolejność logotypów jest ważna: z lewej logo UE, z prawej logo PROW, pośrodku logo LEADER. Logotypy muszą być równe, położone w tej samej linii, w równych odstępach (muszą być odpowiednie odstępy – loga nie powinny się zlewać)

Logo UE ma być opatrzone pod spodem lub z prawej str. tekstem UNIA EUROPEJSKA (napis Unia Europejska wymagany jeśli w logotypach występuje herb gminy/województwa czy godło państwowe).

Pod całym paskiem z logami należy dodać slogan.

Nie można zamieszczać logotypów wykonawców, którzy nie są beneficjentami.

Wśród logotypów muszą być:

- znak Unii Europejskiej,
- logo PROW 2014-2020,
- oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo LEADER, logo KSOW, logo unijnego lub krajowego systemu jakości żywności, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/ logo województwa, gminy lub godło państwowe). W przypadku umieszczania herbu województwa, gminy lub godła państwowego należy obok symbolu UE zamieścić wskazanie na udział Unii
- poprzez tekst: Unia Europejska. Tekst Unia Europejska można zamieścić poniżej lub po prawej stronie symbolu UE

Slogan – w zależności od rodzaju materiału promocyjnego:

- „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie” – **dla materiałów drukowanych niezawierających treści merytorycznych**
- „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”, Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Materiał opracowany przez..., współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy Leader” PROW 2014-2020 - **w przypadku materiałów zawierających informacje merytoryczne**

W przypadku publikacji (broszury, foldery, ulotki, itp. – wymagane znaki i tekst muszą być zamieszczone **na pierwszej stronie okładki**.

Zamieszczone znaki i teksty **muszą być czytelne**.



Strona internetowa

W sytuacji, **gdy beneficjent posiada stronę internetową** (główna strona beneficjenta lub podstrona dotycząca operacji) beneficjent zamieszcza obowiązkowo:

- krótki opis operacji, w którym informuje o przedsięwzięciu i pomocy otrzymanej z EFRROW (tzn. slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”) wskazując jednocześnie jej cel i przewidywane wyniki,
- znak (symbol) Unii Europejskiej,
- logo PROW 2014-2020,
- oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo LEADER, logo KSOW, logo unijnego lub krajowego systemu jakości żywności, logo beneficjenta, lokalnej grupy działania, herb/ logo województwa lub gminy). W przypadku umieszczania herbu województwa lub gminy należy obok symbolu UE zamieścić wskazanie na udział Unii poprzez tekst: Unia Europejska. Tekst Unia Europejska można zamieścić poniżej lub po prawej stronie symbolu UE. Informacje te zajmują **przynajmniej 25 % powierzchni strony** (widocznej na ekranie bezpośrednio po wejściu użytkownika na stronę/ podstronę bez konieczności przewijania strony w dół).

Opis operacji zawiera następujące informacje:

- typ/nazwa operacji,
- cel operacji,
- planowane/przewidywane wyniki operacji/ efekty,
- nazwa działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja.

Do treści obowiązkowej beneficjent może dodać dodatkowy tekst (nieobowiązkowy):

- wartość projektu lub
- wartość uzyskanego dofinansowania

Informacja na stronie internetowej musi być umieszczona od dnia zawarcia umowy dofinansowania, co będzie podlegać kontroli.

Ponadto, Umowa o powierzenie grantu mówi, że:

„1. Grantobiorca zobowiązany jest do informowania, że zadanie współfinansowane jest ze środków EFRROW otrzymanych w ramach projektu grantowego pt. realizowanego w ramach Poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

2. Wszystkie materiały powstałe w wyniku realizacji zadania powinny być opatrzone w widocznym miejscu informacją, o której mowa w ust. 1, a ponadto logotypem LGD PDS oraz logotypami EFRROW i Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zgodnie z przepisami Załącznika III do rozporządzenia nr 808/2014 opisanymi w Księdze Wizualizacji oraz z uwzględnieniem zasad określonych przez LGD i zamieszczonych na jej stronie internetowej, w terminie od dnia zawarcia umowy o powierzenie grantu, do dnia wypłaty przez Agencję płatności końcowej na rzecz LGD, w tym do umieszczenia na stronie internetowej Grantobiorcy informacji o realizacji zadania od dnia podpisania umowy z LGD PDS, o ile stronę taką Grantobiorca posiada.

3. Brak oznaczeń, o których mowa w ust. 2, może skutkować uznaniem niekwalifikowalności wydatków związanych z wytworzeniem tych materiałów.

4. Ust. 2 stosuje się odpowiednio do oznaczania inwestycji powstałych i środków trwałych zakupionych w ramach realizacji zadania, które powinny być oznaczone w sposób zapewniający widoczność tych oznaczeń.”