

**STATUT STOWARZYSZENIA  
"Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi"**

**tekst jednolity  
z dnia 2 czerwca 2023 r.**

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie o nazwie „Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi” (nazwa skrócona: „LGD Partnerstwo Dorzecze Słupi”) zwana dalej ”Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym partnerstwem trójsektorowym w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego, zrzeszającym osoby fizyczne i prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 2.

Siedzibą Stowarzyszenia jest Krzynia.

§ 3.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz innych krajów.

2. Stowarzyszenie jest lokalną grupą działania, realizującą Lokalną Strategię Rozwoju na obszarze Dorzecza Słupi, to jest gmin: Borzytuchom, Bytów, Czarna Dąbrówka, Damnica, Dębica Kaszubska, Główny, Kołczygłowy, Miastko, Parchowo, Potęgowo, Studzienice, Trzebielino, Tuchomie.

3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

4. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. z dnia 31 maja 2001 r. Dz.U. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), a także ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U.2015 poz. 378, z późn. zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 347, str. 320), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 347, str. 487), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.Urz.U.E.L Nr 231, str. 159, z późn. zm.), z uwzględnieniem innych aktualnych przepisów regulujących funkcjonowanie lokalnych grup działania.

## Cele Stowarzyszenia

### § 4.

1. Celem Stowarzyszenia jest wszechstronne działanie na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego, a w szczególności:

- budowanie i promocja wizerunku obszaru działania LGD i regionu,
- aktywizowanie ludności do udziału w procesie rozwoju obszaru Dorzecza Słupi,
- upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności,
- promocja ochrony środowiska,
- wspieranie rozwoju edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych na obszarach wiejskich,
- wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu,
- działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców,
- wspomaganie rozwoju kultury, sztuki i sportu,
- wspieranie rozwoju turystyki, w szczególności agro - i ekoturystyki oraz infrastruktury turystycznej,
- wspieranie tożsamości i kultury mniejszości narodowych i grup etnicznych zamieszkujących teren Rzeczypospolitej Polskiej,
- ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji i sztuki,
- wspieranie rozwoju filantropii, wolontariatu i działalności charytatywnej,
- wspieranie przedsiębiorczości,
- przeciwdziałanie bezrobociu,
- zapobieganie wykluczeniu społecznemu,
- wspieranie pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych
- inicjowanie, animowanie oraz wspieranie lokalnej aktywności społecznej, zawodowej i gospodarczej,
- inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa,
- inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej,
- wspieranie rozwoju działań ukierunkowanych na pozyskiwanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii,
- wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii w różnych dziedzinach życia mieszkańców, w szczególności infrastruktury teleinformatycznej,
- działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów zależnych od rybactwa
- organizowanie i promowanie wędkarstwa połowu, chowu lub hodowli ryb, raków lub innych organizmów żyjących w wodzie.

2. Stowarzyszenie realizuje powyższe cele, w szczególności poprzez organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
- b) imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, takich jak koncerty, festiwale, targi, pokazy, wystawy, konkursy, spotkania integracyjne, służące zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
- c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk materiałów informacyjnych, broszur, folderów, plakatów, materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- d) bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją wypracowanej strategii,
- e) punktów informacji, wymiany doświadczeń, doradztwa, poradnictwa i wsparcia organizacji pozarządowych oraz inicjatyw obywatelskich.

3. Realizacja celów Stowarzyszenia odbywa się również poprzez:

- a) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- b) prowadzenie działalności naukowo - badawczej,
- c) wspieranie inicjatyw innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia,
- d) podejmowanie zadań sprzyjających rozwojowi turystyki regionalnej,
- e) promocję regionu i jego tożsamości kulturowej w programach radiowych i telewizyjnych, a także z wykorzystaniem Internetu i innych innowacyjnych środków przekazu,
- f) prowadzenie innych działań służących realizacji celów statutowych.

4. Stowarzyszenie realizując swoje cele uwzględnia ochronę środowiska i walorów naturalnych krajobrazu oraz zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

## § 5.

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność w sferze zadań publicznych jako Lokalna Grupa Działania.
2. Stowarzyszenie może być organizacją pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Katalog działalności pożytku publicznego (odpłatnej i nieodpłatnej) według PKD opracowuje Zarząd.

## Sposób nabywania i utraty członkostwa

### § 6

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - a) członków zwyczajnych
  - b) członków wspierających
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - a) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych.
  - b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw,Warunkiem członkostwa jest posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze wskazanym w § 3 ust. 2 oraz złożenie pisemnej deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia i przyjęcie na mocy uchwały Zarządu.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być:
  - a) osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych
  - b) osoba prawna,- która złoży pisemną deklarację w tym zakresie i zostanie przyjęta do Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu.
4. W sprawie nabycia członkostwa Zarząd podejmuje decyzję, nie później niż w terminie 2 miesiące od dnia złożenia deklaracji.
5. Uchwały Zarządu w sprawie nabycia lub utraty członkostwa wymagają zwykłej większości głosów.
6. Od uchwał Zarządu w sprawie nabycia lub w sprawie skreślenia z listy członków, osobie której odmówiono udziału w Stowarzyszeniu oraz członkowi, co do którego Zarząd podjął decyzję o skreśleniu z listy członków, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty podjęcia przez Zarząd uchwały w danej sprawie.
7. Członkostwo wygasa w przypadku:
  - a) złożenia przez członka rezygnacji, w formie pisemnej,
  - b) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia uchwały Zarządu w sprawie odmowy udziału w Stowarzyszeniu lub skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
  - c) podjęcia uchwały Walnego Zebrania Członków, podtrzymującej decyzję Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub utraty członkostwa.
8. Zarząd podejmuje decyzję w sprawie utraty członkostwa, w następujących przypadkach:
  - a) nieopłacenia składek członkowskich za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
  - b) podejmowania przez członka działań niezgodnych ze Statutem Stowarzyszenia,
  - c) w przypadku osób fizycznych utraty pełnej zdolności do czynności prawnych, lub pozbawienia praw publicznych,
  - d) w przypadku osób prawnych utraty osobowości prawnej,
  - e) w przypadku gdy z obszaru działania LGD, o którym mowa w § 3 ust 2, zostanie wykreślona gmina – decyzję w sprawie utraty członkostwa Zarząd podejmuje w stosunku do wszystkich członków zwyczajnych posiadających siedzibę na obszarze tej gminy, chyba że ich obszar działania obejmuje przynajmniej jedną z pozostałych gmin objętych obszarem działania LGD,.
  - f) w przypadku niezłożenia przez gminę zobowiązania do współpracy wyłącznie ze Stowarzyszeniem w realizacji działania *Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER (RLKS – rozwój lokalny kierowany przez społeczność)* w ramach PROW 2014-2020 w terminie określonym przez Zarząd.
9. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia powoduje wygaśnięcie wszelkich praw z tym związanych, w tym członkostwo w organach Stowarzyszenia.

## Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia

### § 7

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
  - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - b) korzystania z wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
  - c) udziału we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych przez Stowarzyszenie,
  - d) przedkładania Zarządowi wniosków w zakresie działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają prawo:

- a) udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym,
  - b) czynnego udziału w podejmowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
  - c) przedkładania Zarządowi wniosków w zakresie działalności Stowarzyszenia.
3. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
- a) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji
  - b) przestrzegać postanowień Statutu;
  - c) regularnie opłacać składki członkowskie;
  - d) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków,
  - e) brać czynny udział w działalności Stowarzyszenia
4. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek pisemnie informować Stowarzyszenie o wszelkich zmianach zaistniałych, w stosunku do informacji wskazanych w deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia, a w szczególności o zmianie adresu do korespondencji, zmianie sposobu reprezentacji, oraz osób uprawnionych do reprezentacji – w przypadku osób prawnych.

#### Władze Stowarzyszenia

##### § 8

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków
- 2) Rada LGD
- 3) Komisja Rewizyjna
- 4) Zarząd

##### § 9

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - a) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia, w tym lokalnej strategii rozwoju,
  - b) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - c) powoływanie i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Statutu w zakresie powołania pierwszego składu Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
  - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu, po uzyskaniu opinii Komisji Rewizyjnej,
  - e) udzielania członkom Rady LGD, Komisji Rewizyjnej, oraz Zarządu, absolutorium z wykonywania przez nich obowiązków,
  - f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
  - g) zatwierdzanie regulaminów organizacji pracy poszczególnych organów Stowarzyszenia,
  - h) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - i) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - j) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składek Stowarzyszenia.
3. Jeżeli liczba członków zwyczajnych Stowarzyszenia przekroczy 50, Walne Zebranie Członków zostaje zastąpione Zebraniem Delegatów, któremu przysługują kompetencje Walnego Zebrania Członków. Do Zebrania Delegatów stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego statutu dotyczące Walnego Zebrania Członków.
4. Informację o czasie i miejscu Zebrania Delegatów publikuje się na stronie internetowej Stowarzyszenia.

##### § 10

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, a do czasu powołania Zarządu Komitet Założycielski, co najmniej jeden raz na rok lub na pisemny wniosek Rady LGD, Komisji Rewizyjnej, lub grupy co najmniej 15 członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje się za pomocą listów poleconych, przesyłek nadanych pocztą kurierską, lub pocztą elektroniczną, wysłanych co najmniej dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Członków. Zarząd w powiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, oznacza dzień, godzinę i miejsce obrad oraz szczegółowy porządek obrad. Powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane listem poleconym, kurierem, faxem lub pocztą elektroniczną.
3. W zawiadomieniu o terminie Walnego Zebrania Członków, może być wskazany również drugi termin Zebrania, wyznaczony na ten sam dzień, o ile zawiadomienie zawiera pouczenie, iż w drugim terminie Walne Zebranie Członków będzie zdolne do podejmowania uchwał - bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje się w trybie określonym w ust. 2, z tym, że powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane listem poleconym, kurierem, faxem lub pocztą elektroniczną na co najmniej 3 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.

##### § 11

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w

drugim terminie, w głosowaniu jawnym – z wyjątkiem uchwał, co do których postanowienia niniejszego Statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. Przy czym użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:

- a) głosy - głosy "za", "przeciw" lub "wstrzymujące się", oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem Stowarzyszenia,
  - b) bezwzględna większość głosów - więcej niż połowę głosów oddanych.
2. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos, z tym, że:
- członkowie będący wspólnikami spółki cywilnej, opłacają jedną składkę łączną i posiadają łącznie jeden głos oraz
  - członkowie prowadzący wspólne gospodarstwo rolne i opłacający jedną składkę łączną posiadają łącznie jeden głos.
3. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami fizycznymi mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków osobiście lub przez pełnomocnika z zastrzeżeniem, że każda osoba może reprezentować nie więcej niż jednego członka.
4. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami prawnymi reprezentowani są na Walnym Zebraniu Członków przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu lub przez osobę upoważnioną w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust.3.
5. Uchwały o powoływaniu i odwołaniu członków organów Rady LGD, Komisji Rewizyjnej i Zarządu oraz udzieleniu absolutorium członkom tych organów podejmuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie, z tym, że wybór pierwszego składu Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej jest możliwy na Zebraniu Założycielskim.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu i ustalenia wysokości składki członkowskiej Stowarzyszenia wymaga większości 2/3 głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie, w głosowaniu jawnym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków, podejmuje większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – w pierwszym terminie i bez względu na liczbę uprawnionych w drugim terminie, przy czym drugi termin może być wyznaczony najwcześniej na 14 dni po pierwszym głosowaniu.

## § 12

1. Rada LGD jest organem, do którego wyłącznej właściwości należy wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez Stowarzyszenie.
2. Rada LGD liczy od 13 do 15 członków.
3. Kadencja członków Rady LGD wynosi 4 lata i trwa od dnia powzięcia uchwały przez Walne Zebranie Członków w sprawie wyboru członka Rady. Członkostwo w Radzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z dniem powołania nowego składu Rady przez Walne Zebranie Członków.
4. W skład Rady wchodzi członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, reprezentujący władzę publiczną, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym:
  - a) ani członkowie reprezentujący władzę publiczną, ani żadna z grup interesu nie stanowi więcej niż 49% składu Rady,
  - b) w składzie Rady znajduje się przynajmniej po jednym przedstawicielu reprezentującym członków zwyczajnych posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na terenie każdej z gmin będących członkiem LGD.
5. Rada LGD wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady oraz Zastępcę Przewodniczącego Rady.
6. Posiedzenia Rady LGD odbywają się w miarę potrzeb.
7. Posiedzenia Rady LGD zwołuje Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego Rady, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej ¼ aktualnej liczby członków Rady. Posiedzenia Rady zwoływane są także na wniosek Zarządu.
8. Uchwały Rady LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków, w tym przy obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady. W przypadku braku quorum uchwały zapadają na następnym posiedzeniu zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania członków. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Rada LGD może powoływać ze swego składu komisje lub grupy robocze, w drodze uchwały, w której określi m.in. imienną listę członków wraz z zastępcami.
10. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady LGD określa regulamin Rady LGD, zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.

11. Członek Rady LGD nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani członkiem Zarządu, nadto nie może być pracownikiem Stowarzyszenia, pozostawać z członkami Zarządu lub członkami Komisji Rewizyjnej w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli – osoby te zwane są dalej "osobami bliskimi".

12. Członkowie Rady LGD, Komisji Rewizyjnej i Zarządu nie mają prawa podejmowania uchwał w sprawach dotyczących bezpośrednio ich samych lub „osób bliskich”, wymienionych w pkt 11 oraz osób, z którymi łączy ich interes gospodarczy. W przypadku, gdy zakaz wskazany w zd. 1 powoduje nie możliwość osiągnięcia wymaganego kworum, stosowne dyskusje lub uchwały podejmuje się bez wymogu zachowania kworum.

13. Decyzje Rady mogą być podejmowane w drodze procedury pisemnej. Przy wyborze operacji Rada podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy czym co najmniej 50% głosów pochodzi od członków Rady niebędących instytucjami publicznymi.

### § 13

1. Zarząd liczy od 4 do 5 członków, w tym: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz oraz Skarbnik i/lub zwykły Członek Zarządu. O powołaniu na poszczególne funkcje w Zarządzie decyduje Zarząd na pierwszym posiedzeniu.

2. W składzie Zarządu:

- a) przedstawiciele podmiotu publicznego nie mogą stanowić więcej niż 50% składu Zarządu,
- b) znajduje się przynajmniej jeden przedstawiciel reprezentujący członków zwyczajnych posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na terenie każdego z powiatów objętych działaniem LGD.

3. Zarząd przedkłada Komisji Rewizyjnej coroczne sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły, w terminie 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków, na którym przewiduje się udzielenie członkom Zarządu absolutorium.

4. Zarząd jest organem kadencyjnym. Okres kadencji wynosi 4 lata. Członkostwo w Zarządzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie Członków.

5. W pracach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez Zarząd członkowie Rady LGD.

6. Zarząd jest organem wykonawczym.

7. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają łącznie dwaj członkowie Zarządu.

8. Do kompetencji Zarządu należy kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia, a w szczególności:

- a) wnioskowanie w sprawie uchwalenia rocznych i wieloletnich programów działania Stowarzyszenia,
- b) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
- c) opracowywanie projektu strategii działania Stowarzyszenia, oraz projektu Lokalnej Strategii Rozwoju,
- d) realizacja przyjętych programów działania,
- e) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- f) przygotowywanie porządku obrad Walnego Zebrania Członków,
- g) przygotowywaniu projektów uchwał,
- h) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
- i) powoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia,
- j) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
- k) wnioskowanie w sprawie wysokości składek członkowskich,
- l) organizacja wyborów delegatów.

9. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Przy równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

### § 14

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzoru i kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 osób, powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. O powołaniu na poszczególne funkcje w Komisji Rewizyjnej decyduje Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu.

3. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.

4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata. Po zakończeniu kadencji członkostwo w Komisji Rewizyjnej wygasa, jednak nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego składu Komisji.

5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Rady LGD i członkami Zarządu.

6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia,
- b) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu,

- c) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
- d) dokonywanie wyboru podmiotu do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Członek Stowarzyszenia, będący osobą fizyczną pełni funkcje we władzach Stowarzyszenia osobiście. Członkowie Rady będący osobami prawnymi uczestniczą w pracach Rady, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo przez umocowanego w tym celu pełnomocnika. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa jest niedopuszczalne.
2. Pełnienie funkcji w organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne, z tym, że członkowie władz Stowarzyszenia mogą otrzymać:
  - a) zwrot kosztów związanych z pełnieniem funkcji w organach;
  - b) diety zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zebranie Członków,
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Członków Rady LGD, Komisji Rewizyjnej i Zarządu, wybiera się spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z tym, że w przypadku osób prawnych kandydować mogą osoby uprawnione do reprezentowania danej osoby prawnej lub osoby wskazane przez daną osobę prawną, działające na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej. Udział w w/w organach Stowarzyszenia wymaga zgody kandydata.
5. Członkostwo w Radzie LGD, Komisji Rewizyjnej i Zarządzie, wygasa – przed upływem kadencji - w następujących przypadkach:
  - a) pisemnej rezygnacji złożonej przez członka danego organu,
  - b) gdy członek organu, będący przedstawicielem osoby prawnej, zostaje odwołany z pełnienia funkcji w organach tej osoby prawnej, lub z innej przyczyny nie jest już osobą uprawnioną do reprezentowania danej osoby prawnej,
  - c) wygaśnięcia członkostwa w Stowarzyszeniu osoby prawnej, którą reprezentuje dany członek organu,
  - d) odwołania członka organu, będącego przedstawicielem podmiotu społeczno-gospodarczego przez ten podmiot,
  - e) odwołania członka organu będącego przedstawicielem sektora publicznego przez tego przedstawiciela.
6. W przypadku wygaśnięcia członkostwa we władzach Stowarzyszenia, w trakcie kadencji, w celu uzupełnienia składu danego organu, przeprowadza się wybory uzupełniające.

#### Zasady wyboru delegatów oraz trwania kadencji

#### § 15 A

1. Dla potrzeb wyłonienia delegatów na Zebranie Delegatów, członków zwyczajnych stowarzyszenia dzieli się na grupy przedstawicieli, ze względu na siedzibę, miejsce zamieszkania lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej członka stowarzyszenia.
2. Liczba Delegatów przydzielona danej grupie przedstawicieli zależy od liczby osób zamieszkałych na terenie danej gminy, wymienionej w § 3 ust. 2 niniejszego Statutu, wg danych GUS, zgodnie z faktycznym miejscem zamieszkania, stan na 31.12.2013 r. Liczba Delegatów przydzielona danej grupie przedstawicieli nie może być wyższa niż liczba członków zwyczajnych w danej grupie przedstawicieli.
3. Z terenu każdej gminy wybiera się delegatów reprezentujących członków zwyczajnych niebędących jednostką samorządu terytorialnego przy czym: z terenu gminy o liczbie mieszkańców nieprzekraczającej 5 tys. osób wybiera się nie więcej niż 1 delegata; z terenu gminy o liczbie mieszkańców powyżej 5 tys. ale nie więcej niż 10 tys. osób wybiera się nie więcej niż 2 delegatów; z terenu gminy o liczbie mieszkańców powyżej 10 tys. ale nie więcej niż 20 tys. osób wybiera się nie więcej niż 3 delegatów; z terenu gminy o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys. wybiera się nie więcej niż 4 delegatów.
4. Przyznaje się prawo wyboru jednego delegata dla każdej jednostki samorządu terytorialnego będącej członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.
5. Przyznaje się prawo wyboru delegata członkom reprezentującym sektor społeczno-gospodarczy o zasięgu ponadlokalnym.
6. Grupy przedstawicieli dokonują wyboru delegatów zachowując parytet określony w przepisach szczegółowych.
7. Wyboru delegatów dokonuje się na zebraniach, zwanych dalej "zebraniem przedstawicieli", organizowanych dla poszczególnych grup przedstawicieli.
8. Organizacją zebrań przedstawicieli i przeprowadzeniem wyborów w poszczególnych grupach zajmuje się Zarząd Stowarzyszenia. Zarząd decyduje o terminie, formie zgłaszania kandydatów oraz o zakresie danych obejmujących zgłoszenie. Zarząd zawiadamia członków stowarzyszenia o terminie i miejscu zebrania przedstawicieli, w trybie § 10 ust. 2 Statutu, przynajmniej na 14 dni przed jego terminem pisemnie.

9. Prawo wybierania oraz prawo wybieralności na zebraniach przedstawicieli przysługuje członkom zwyczajnym Stowarzyszenia należącym do danej grupy przedstawicieli. W przypadku osób prawnych, prawo wybieralności przysługuje osobom uprawnionym do reprezentacji danego podmiotu lub osobom pisemnie wskazanym przez ten podmiot. Wyboru delegatów dokonuje się w głosowaniu tajnym przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
10. Wybór delegatów dokonuje się zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.
11. Delegaci zostają wybrani na okres wspólnej kadencji. Kadencja delegatów trwa 4 lata od dnia ogłoszenia uchwały Zarządu o zatwierdzeniu Listy Delegatów.
12. Na Liście Delegatów umieszcza się osoby, które uzyskały największą liczbę głosów w swoich grupach przedstawicieli oraz wyznaczonych przez jednostki samorządu terytorialnego.
13. Mandat delegata wygasa z dniem ogłoszenia Listy Delegatów nowo wybranych. Mandat delegata wygasa również w razie odwołania delegata, jego rezygnacji, śmierci lub utraty członkostwa w Stowarzyszeniu z innych powodów. W przypadku gdy podczas trwania wspólnej kadencji mandat jednego z delegatów wygaśnie Zarząd dokonuje wpisu na Listę Delegatów, kolejnej osoby, która uzyskała największą liczbę głosów w danej grupie przedstawicieli, wybranych na daną kadencję. Zarząd ogłasza uzupełnienie Listy Delegatów. Mandat delegata uzyskany w trybie uzupełnienia listy delegatów wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych delegatów.
14. Delegat może zostać odwołany w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Zarząd organizuje i przeprowadza głosowanie w sprawie odwołania delegata na wniosek, zgłoszony przez co najmniej 50% członków danej grupy.
15. Delegat wpisany na Listę Delegatów bierze udział w Zebraniu Delegatów osobiście z prawem jednego głosu.
16. Zarząd zatwierdza i ogłasza Listę Delegatów najpóźniej w terminie 30 dni od daty dokonania wyboru delegatów przez wszystkie grupy przedstawicieli członków.
17. O uchwałach podjętych na Zebraniu Delegatów Zarząd zawiadamia wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszenia, w terminie 2 miesiące od ich podjęcia. Zawiadomienia dokonuje się za pośrednictwem strony internetowej Stowarzyszenia.
18. W sprawach nieuregulowanych w § 15 A, stosuje się odpowiednio przepisy Statutu o Walnym Zebraniu Członków.

#### Majątek i dochody Stowarzyszenia

##### § 16

1. Majątek Stowarzyszenia pochodzi w szczególności ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia.
2. W przypadku powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa dług spadkowy.
3. Majątek Stowarzyszenia pochodzi również, z:
  - a) subwencji i dotacji,
  - b) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
  - c) dochodów z majątku,
  - d) odsetek od lokat kapitałowych,
  - e) odpisów od podatku przekazywanych w trybie art. 27 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Z tytułu udziału w Stowarzyszeniu członkowie zobowiązani są do uiszczania składek członkowskich, w trybie i wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków.

#### Postanowienia końcowe

##### § 17

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Pomorskiego.

##### § 18

Stowarzyszenie powołuje się na czas nieoznaczony.

##### § 19

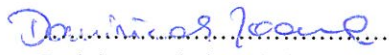
Doręczenia zawiadomień w zakresie określonym niniejszym Statutem, a zwłaszcza dotyczące posiedzeń organów dokonuje się w sposób pozwalający udokumentować wysłanie zawiadomienia przez adresata.

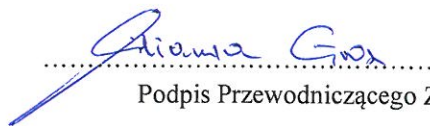
##### § 20

Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków lub orzeczenia sądu.



Statut wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
  
Podpis protokolanta/sekretarza

.....  
  
Podpis Przewodniczącego Zebrania

