

Bytów 09.05.2023

### Zapytanie ofertowe

Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi  
Zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na  
**ORGANIZACJĘ TECHNICZNĄ KONKURSU**  
na najlepsze produkty lokalne obszaru Zielonego Serca Pomorza

Przedmiot zamówienia:

Organizacja techniczna konkursu na najlepsze produkty lokalne obszaru Zielonego Serca Pomorza, na którą składają się:

- I. Udostępnienie informacji o konkursie oraz jego regulaminu w mediach, na stronach internetowych oraz na portalach społecznościowych. Przynajmniej 20 publikacji.
- II. Zapewnienie nagród dla laureatów, uczestników konkursu oraz jury, w tym:
  - 3 nagrody główne - nagrodzeni będą sami decydować na co wydać otrzymaną nagrodę, LGD rekomenduje: sprzęt AGD, RTV, sprzęt sportowy, elektroniczny, gospodarczy, promocja/reklama zwycięzcy (3x 2500 zł)
  - 3 nagrody wyróżnienia - nagrodzeni będą sami decydować na co wydać otrzymaną nagrodę, LGD rekomenduje: sprzęt AGD, RTV, sprzęt sportowy, elektroniczny, gospodarczy, promocja/reklama zwycięzcy (3x 2000 zł)
  - ok 20 – 30 upominków dla uczestników konkursu – zestawy (tzw. kosze) lokalnych produktów minimum 3 produkty lokalne,
  - 6 filmów promujących zwycięzców
  - 5 upominków dla jury – zestawy (tzw. kosze) lokalnych produktów, minimum 5 produktów lokalnych,
  - 6 certyfikatów w formie grawertonów - wymiary 228 mm x 304 mm, podkład MDF, blacha przytwierdzona do podkładu.
  - 6 voucherów - wydruk na kartonie o wymiarach 40 x 80cm i grubości 2 mm.
- III. Zorganizowanie uroczystości wręczenia nagród **w dniu 23.06.2023** rok w tym:
  1. Rozpowszechnienie informacji o uroczystości, w tym wysłanie zaproszeń, m.in. wśród uczestników konkursu, członków LGD, organizacji współpracujących z LGD, samorządów, jury. Minimum 50 zaproszeń, 5 publikacji w mediach społecznościowych i/lub na stronie www.
  2. Zapewnienie sali przez ok 5 godzin dla ok. 90 osób z możliwością przeprowadzenia występów artystycznych;  
Sala powinna być wyposażona w:
    - ekran do prezentacji multimedialnej
    - projektor multimedialny;
    - sprzęt audio oraz nagłośnienie równomiernie rozprowadzające dźwięk w każdym miejscu sali bez zniekształceń

- mikrofony bezprzewodowe
  - dostęp do sieci energetycznej
  - dodatkowe stoliki dla komputerów
  - stoły do prezentacji produktów przykryte eleganckimi obrusami i udekorowane, min. 2
  - stoliki dla gości – elegancko udekorowane
  - elementy dekoracyjne podkreślające elegancki/lokalny charakter przyjęcia
3. Obsługa techniczno – artystyczna uroczystości
- obsługa techniczna (np. nagłośnienie, oświetlenie, obsługa projektora)
  - obsługa związana z cateringiem (podawanie potraw, bieżąca wymiana naczyń, dbałość o estetykę miejsca)
  - prowadzenie uroczystości
  - wykonanie dokumentacji fotograficznej – minimum 50 zdjęć w formie cyfrowej
  - wykonanie filmu z uroczystości
  - występy artystyczne – forma oraz występujący artysta/artystki muszą zostać zaakceptowani przez LGD.
4. Catering dla ok 90 osób, w tym: zaproszonych gości, występujących artystów, obsługi, jury. Poczęstunek obejmuje:
- napoje ciepłe (kawa, herbata/dodatki: cukier, mleko, cytryna)
  - napoje zimne (woda gazowana, niegazowana, soki)
  - przystawki zimne i ciepłe
  - ciasto
  - owoce
  - kolacja – z daniami ciepłymi

Menu powinno nawiązywać do kuchni regionalnej i musi zostać zaakceptowane przez LGD.

Składane oferty powinny być przygotowane zgodnie z załączonym formularzem oferty załącznik nr 1.

Kryterium oceny – atrakcyjność oferty (stopień wypełnienia wymagań) oraz cena.

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA	SPOSÓB OCENY
A.	Cena	50 pkt	ocenie podlega cena brutto podanej na formularzu ofertowym. Punkty (wartość punktowa oferty) przyznaje się w następujący sposób: $(X:Y) \times 50$ pkt gdzie: X = najniższa cena, Y = cena ocenianej oferty
B.	Spełnienie wymagań pożądaných: m.in. menu, występy artystyczne, inne propozycje dot. organizacji konkursu	50 pkt	Ocenie podlega stopień wypełnienia wymagań pożądaných na podstawie opisu w formularzu ofertowym.



# LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI

[www.pds.org.pl](http://www.pds.org.pl)

---

Termin i sposób składania ofert: do 12.05.2023 r. do godz. 14.00 do biura Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi, bezpośrednio 77-100 Bytów ul. Podzamcze 34 pok nr 29 lub drogą elektroniczną na e-mail: [a.czechowska-grzelak@pds.org.pl](mailto:a.czechowska-grzelak@pds.org.pl).

W razie pytań prosimy o kontakt z:

- Anetą Czechowską-Grzelak, nr tel 533 339 187, e-mail [a.czechowska-grzelak@pds.org.pl](mailto:a.czechowska-grzelak@pds.org.pl)

---

**LGD Partnerstwa Dorzecze Słupi**  
Krzynia 16, 76-248 Dębница Kaszubska  
Biuro oraz adres do korespondencji:  
ul. Podzamcze 34, 77-100 Bytów  
[biuro@pds.org.pl](mailto:biuro@pds.org.pl), tel.: 0 59 8132200

**Nr konta:** 04 2030 0045 1110 0000 0394 4150  
**KRS:** 0000 508098  
**REGON:** 222183997  
**NIP:** 839 317 72 53

Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: **Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi** Krzynia 16, 76-248 Dębica Kaszubska,  
NIP: 839-317-72-53, tel.: 59 81 32 200

Wykonawca<sup>1</sup>:

Adres:

NIP:

Osoba do kontaktu:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 09.05.2023 **dotyczące organizacji technicznej konkursu na najlepsze produkty lokalne obszaru Zielonego Serca Pomorza** informujemy Państwa, iż wykonamy usługę objętą zapytaniem ofertowym za następującą cenę:

Nazwa	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
Organizacja techniczna konkursu zgodnie z zapytaniem ofertowym				
SUMA				

Wartość oferty brutto ogółem: .....

słownie: .....

2. OPIS WYPEŁNIENIA WYMAGAŃ:

#### Ad I

Upublicznienie informacji o konkursie: (np. tytuły gazet, nazwy stron internetowych i inne)

.....  
.....  
.....  
.....

#### Ad II

Zapewnienie nagród dla laureatów oraz uczestników konkursu (np. propozycje nagród stworzonych z produktów lokalnych, propozycje dot. filmów itp.)

.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> Pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby



# LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI

www.pds.org.pl

.....  
.....  
.....

## Ad III

Zorganizowanie uroczystości wręczania nagród, w tym.

1. Rozpowszechnienie informacji o uroczystości (np. dystrybucja zaproszeń, przygotowanie zaproszeń, kanały publikacji informacji) .....

.....  
.....  
.....

2. Miejsce uroczystości (np. adres, opis warunków lokalowych i wyposażenia).

.....  
.....  
.....  
.....

3. Obsługa techniczno – artystyczna uroczystości (np. propozycje występów artystycznych, wskazanie prowadzącego uroczystość, opis organizacji imprezy)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Propozycja menu: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....  
(data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**LGD Partnerstwa Dorzecze Słupi**  
Krzyńia 16, 76-248 Dębica Kaszubska  
Biuro oraz adres do korespondencji:  
ul. Podzamcze 34, 77-100 Bytów  
biuro@pds.org.pl, tel.: 0 59 8132200

**Nr konta:** 04 2030 0045 1110 0000 0394 4150  
**KRS:** 0000 508098  
**REGON:** 222183997  
**NIP:** 839 317 72 53