

**Lista wymaganych dokumentów
potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru**

Dokumenty obligatoryjne:

- Wniosek o przyznanie pomocy sporządzony na aktualnym formularzu udostępnianym przez LGD wraz z wymaganymi załącznikami:
 - złożenie 2 egzemplarzy papierowych wniosku, podpisanego przez osoby upoważnione do podpisywania zobowiązań ze strony Wnioskodawcy
 - złożenie elektronicznej wersji wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami za pośrednictwem systemu informatycznego LGD2020 oraz w postaci plików elektronicznych zapisanych na nośniku danych
- W przypadku stowarzyszeń zwykłych:
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych oraz
 - dokument określający zasady podejmowania decyzji w sprawach stowarzyszenia (regulamin) oraz
 - dokument potwierdzający osobę/ły upoważnione do reprezentacji stowarzyszenia (uchwała o wyborze przewodniczącego)

Dokumenty nieobligatoryjne (jeśli wnioskodawca nie załączy dokumentów nie otrzyma adekwatnych punktów za wskazane kryteria):

- Dokumenty potwierdzające przeprowadzenie społecznej diagnozy potrzeb – jeśli wnioskodawca chce uzyskać adekwatne punkty za kryterium „Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu” tj.: (w tym: listy obecności ze spotkań z mieszkańcami, listy poparcia, ankiety, raport z społecznej diagnozy)
- Mapa sytuacyjna z oznaczeniem lokalizacji operacji.
- Po 2 oferty dla każdej pozycji kosztowej i/lub kosztorysy – jeśli wnioskodawca chce uzyskać adekwatne punkty za kryterium „Racjonalność budżetu i plan finansowy projektu”
- Dokumenty potwierdzające stopień przygotowania projektu do realizacji (Dokumentacja techniczna projektu, prawomocne pozwolenie na budowę, prawomocne zgłoszenie robót dla pełnego zakresu projektu) oraz Dokumenty potwierdzające Zabezpieczenie finansowe projektu (Oświadczenie o dysponowaniu środkami na wniesienie wkładu własnego, umowa kredytu/pożyczki) – jeśli wnioskodawca chce uzyskać adekwatne punkty za kryterium „Stopień minimalizacji ryzyka związanego z realizacją projektu”