Zał. nr 1 do procedury aktualizacji LSR



   

KONSULTACJE SPOŁECZNE **DOKUMENTÓW LGD PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI**

### FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO DOKUMENTÓW LGD PDS

Konsultowany dokument: ………………………………………………………………………………............................................................................ z dn. …………………………..

Imię i nazwisko/Nazwa instytucji zgłaszającej uwagi: ………….…………………………………………………. Adres e -mail: ……………………… Tel.: ……………………………….. .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dokument, strona (np. LSR-str 5, zał 1 nr do LSR - str 2, Kryteria wyboru, str**  **– 8, itp...)** | **Istniejąca treść** | **Proponowana treść** | **Uzasadnienie uwagi** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |
| Wypełniony formularz należy przesłać drogą elektroniczną do dnia ……………. (włącznie) na adres: biuro@pds.org.pl  **Ważne: Uwagi do dokumentów LGD PDS przesłane drogą e-mail będą przyjmowane wyłącznie na niniejszym formularzu.** | | | |  |