Zał. nr 1 do procedury aktualizacji LSR

    

KONSULTACJE SPOŁECZNE **DOKUMENTÓW LGD PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI**

### FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO DOKUMENTÓW LGD PDS

Konsultowany dokument: ………………………………………………………………………………............................................................................ z dn. …………………………..

Imię i nazwisko/Nazwa instytucji zgłaszającej uwagi: ………….…………………………………………………. Adres e -mail: ……………………… Tel.: ……………………………….. .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Dokument, strona (np. LSR-str 5, zał 1 nr do LSR - str 2, Kryteria wyboru, str** **– 8, itp...)**  | **Istniejąca treść**  | **Proponowana treść**  | **Uzasadnienie uwagi**  |
| **1.**  |     |   |   |   |
| **2.**  |     |   |   |   |
| **3.**  |     |   |   |   |
| **4.**  |     |   |   |   |
| **…**  |     |   |   |   |
| Wypełniony formularz należy przesłać drogą elektroniczną do dnia ……………. (włącznie) na adres: biuro@pds.org.pl **Ważne: Uwagi do dokumentów LGD PDS przesłane drogą e-mail będą przyjmowane wyłącznie na niniejszym formularzu.**  |  |