

Załącznik nr 1 - Kryteria wyboru

Zakres wsparcia:	1.1.1.3. Sieciowe projekty współpracy, w tym: – sieć społecznych centrów aktywności (budowa, przebudowa, remonty budynków i obiektów publicznych pełniących funkcje społeczno-kulturalne oraz ich wyposażenie)		
Wskaźniki	Produktu: • Liczba społecznych centrów aktywności współpracujących w sieci	Rezultatu: • Liczba miejsc pracy utworzonych w wyniku operacji objętych wsparciem	
Kryteria dostępu	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Wnioskodawcą jest podmiot uprawniony do uzyskania wsparcia w ramach danego zakresu	Podmiot ubiegający się o wsparcie jest organizacją pozarządową.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie, KRS, zaświadczenie ze Starostwa o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych, dokumenty potwierdzające status prawny KGW.
2. Wnioskowana kwota pomocy mieści się w limitach obowiązujących dla danego zakresu	Wnioskowana kwota pomocy nie przekracza 300 tys. zł	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (budżet/źródła finansowania).
3. Wnioskodawca zapewnia wymaganą wysokość wkładu własnego	Wymagana minimalna wysokość wkładu własnego wynosi min. 1% kosztów kwalifikowalnych.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (budżet/źródła finansowania).
4. Operacja jest zgodna z zakresem wsparcia w ramach danego naboru	Operacja jest zgodna z ww. zakresem wsparcia.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
5. Realizacja operacji przyczyni się do realizacji celów ogólnych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych dla danego zakresu wsparcia wskaźników	Operacja pozwoli na osiągnięcie zarówno ww wskaźnika produktu, jak i wskaźnika rezultatu związanego z tworzeniem miejsc pracy.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku), oświadczenie/zobowiązanie do zatrudnienia.
Kryteria wyboru	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu	a. Czy przeprowadzono uspołecznioną diagnozę potrzeb i opisano	a. 0-10 pkt, w tym: - diagnoza została opisana we wniosku – 3 pkt.	Opis diagnozy we wniosku, dokumenty załączone do wniosku, w tym: listy



	<p>najważniejsze jej wyniki? b. Czy projekt odpowiada na zdiagnozowany/e problem/y?</p>	<p>- przedstawiono wyniki diagnozy – 3 pkt. - przedstawiono dokumenty potwierdzające, że diagnoza została wykonana w sposób uspołeczniiony – 4 pkt. Punkty sumują się.</p> <p>b. 0 lub 10 pkt, w tym: - punkty przyznaje się jeżeli projekt odnosi się bezpośrednio do problemów wynikających z diagnozy.</p> <p>Punkty a i b sumują się.</p>	<p>obecności ze spotkań z mieszkańcami, listy poparcia, ankiety, raport z uspołecznionej diagnozy.</p>
2. Innowacyjność zastosowanych w projekcie rozwiązań	<p>Projekt opiera się na stosowaniu innowacyjnych rozwiązań i form realizacji działań zgodnie z definicją innowacyjności zawartą w LSR</p>	<p>0 lub 5 pkt, - punkty przyznaje się, jeśli projekt jest innowacyjny dla grupy odbiorców objętej projektem</p>	<p>Opis projektu we wniosku.</p>
3. Zaangażowanie społeczności lokalnej w realizację projektu	<p>a. Projekt zakłada zaangażowanie społeczności lokalnej w realizację projektu b. Projekt zakłada utrzymanie trwałości projektu przy udziale społeczności lokalnej</p>	<p>a. 0-5 pkt, - jeśli w projekcie przewidziano realizację prac społecznych, które wykonają przedstawiciele społeczności lokalnej - 2 pkt - jeśli wyszczególniono kto i za jakie zadania w trakcie realizacji projektu będzie odpowiadał - 3 pkt. Punkty sumują się.</p> <p>b. 0-5 pkt - jeśli przewidziano że utrzymanie trwałości projektu odbywać się będzie przy udziale społeczności lokalnej – 2 pkt - jeśli wyszczególniono kto i za jakie zadania po realizacji projektu będzie odpowiadał - 3 pkt. Punkty sumują się. (utrzymanie trwałości projektu przy udziale społeczności</p>	<p>Opis projektu we wniosku.</p>



		<p>oznacza, że w okresie związania celem w utrzymanie funkcji obiektu zostaną zaangażowani mieszkańcy; może się to odbywać na różne sposoby, np; mieszkańcom zostaną zlecone/powierzone organizacja i animowanie działań wykorzystujących dofinansowaną infrastrukturę; mieszkańcy będą zaangażowani w dbanie o porządek i sprawność techniczną infrastruktury; w przypadku sieci centrów aktywności powierzenie lokalnej organizacji zarządzania obiektem, co jest warunkiem dostępu, nie jest wystarczające dla uzyskania punktów w tym kryterium)</p> <p>Punkty a i b sumują się.</p>	
4. Racjonalność budżetu i plan finansowy projektu	<p>a. Stopień adekwatności zakresu projektu do zaplanowanych kosztów</p> <p>b. Racjonalność zastosowanych w budżecie stawek</p> <p>c. Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy jest wyższa niż wymagana w ramach danego konkursu</p>	<p>a. 0-10 pkt, - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią co najmniej 70% i nie więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu - 5 pkt - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu – 10 pkt Punkty nie sumują się.</p> <p>b. 0 lub 5 pkt, - punkty przyznaje się jeśli wszystkie koszty ujęte w budżecie projektu są racjonalne, tj. - w przypadku pozycji o wartości do 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie rozeznania rynku (w internecie, telefonicznie)</p>	Opis projektu we wniosku (w tym budżet projektu i źródła finansowania); Załączone do wniosku oferty, kosztorysy.



		<p>- w przypadku pozycji o wartości powyżej 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie zebranych ofert (po 2 oferty dla każdej pozycji kosztowej) lub kosztorysu.</p> <p>c. 0-5 pkt, w tym</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysokość wkładu własnego wynosi od 2 do 3% - 3 pkt. - wysokość wkładu własnego wynosi powyżej 3% - 5 pkt. <p>Punkty nie sumują się.</p> <p>Punkty a, b i c sumują się</p>	
5. Spójność wniosku o dofinansowanie	<p>a. Spójność zaplanowanych działań z budżetem</p> <p>b. Spójność zaplanowanych działań z oczekiwanymi rezultatami</p> <p>c. Spójność zaplanowanych działań z harmonogramem</p>	<p>a. 0-5 pkt, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeśli opis działań jest niezgodny z budżetem (pozycje budżetu nie odpowiadają zaplanowanym w projekcie działaniom) - 0 pkt - jeśli w budżecie nie przedstawiono wszystkich kosztów związanych z działaniami objętymi projektem (a w treści opisu nie zaznaczono, że niewymienione w budżecie działania to wydatki bezkosztowe) – 2 pkt - jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, ale nie wszystkie koszty są uzasadnione – 3 pkt - jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, i wszystkie koszty są uzasadnione – 5 pkt <p>Punkty nie sumują się</p> <p>b. 0-5 pkt, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeśli w opisie działań nie określono jakie są spodziewane rezultaty - 0 pkt - jeśli w opisie działań 	Opis projektu we wniosku, w tym budżet i harmonogram realizacji.



		<p>określono jakie są spodziewane rezultaty ale nie określono oczekiwanych rezultatów dla wszystkich wyszczególnionych działań - 2 pkt</p> <p>- jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań ale rezultaty te nie są spójne z planowanymi działaniami - 3 pkt</p> <p>- jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań oraz rezultaty te są spójne z planowanymi działaniami - 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się</p> <p>c. 0-5 pkt, w tym:</p> <p>- jeśli we wniosku nie wskazano działań przewidzianych do realizacji i/lub nie podano harmonogramu – 0 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram ale harmonogram jest zbyt ogólny (tj. opisano od kiedy do kiedy trwa cała operacja) – 2 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram ale nie wszystkie działania zostały zawarte w harmonogramie – 3 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram i wszystkie elementy opisu zostały zawarte w harmonogramie – 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się.</p> <p>Punkty a, b i c sumują się.</p>	
--	--	--	--



<p>6. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji dotychczasowych działaniach prowadzonych na obszarze LGD</p>	<p>Doświadczenie Wnioskodawcy lub osób zaangażowanych w realizację projektu w dotychczasowe działania prowadzone na obszarze LGD</p>	<p>0-5 pkt, w tym: - jeżeli wnioskodawca lub osoby zaangażowane w realizację projektu brały udział w dotychczasowych działaniach o podobnym charakterze na obszarze LGD – 2 pkt - jeżeli wnioskodawca lub osoby zaangażowane w realizację projektu brały udział w dotychczasowych działaniach w ramach podejścia Leader na obszarze LGD – 3 pkt Punkty sumują się.</p>	<p>Opis projektu we wniosku.</p>
<p>7. Stopień minimalizacji ryzyka związanego z realizacją projektu</p>	<p>a. Stopień przygotowania projektu do realizacji, tj. posiadanie wszystkich pozwoleń i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia projektu) b. Zabezpieczenie finansowe projektu (zabezpieczenie wkładu własnego i środków na prefinansowanie projektu) c. Korzystanie z doradztwa i szkoleń LGD na etapie planowania projektu</p>	<p>a. 0 lub 10 pkt - punkty przyznaje się jeśli projekt posiada wszystkie decyzje i pozwolenia niezbędne do rozpoczęcia projektu b. 0 lub 10 pkt -punkty przyznaje się jeśli projekt posiada zabezpieczone środki na wkład własny w realizację projektu (dotyczy wkładu finansowego) oraz na prefinansowanie projektu c. 0 lub 5 pkt - punkty przyznaje się jeśli wnioskodawca skorzystał z usług doradczych i/lub szkoleń związanych z realizacją przedmiotowego przedsięwzięcia. Punkty a, b i c sumują się</p>	<p>Dokumentacja techniczna projektu, prawomocne i ważne pozwolenie na budowę, zaświadczenie ze Starostwa Powiatowego o przyjęciu bez sprzeciwu zgłoszenia robót budowlanych dla pełnego zakresu projektu lub pismo Starostwa Powiatowego o niewniesieniu uwag do zgłoszenia lub oświadczenie Wnioskodawcy, że dana inwestycja nie wymaga pozwolenia na budowę ani zgłoszenia robót budowlanych. Dla potwierdzenia ważności pozwolenia na budowę (jeśli data wydania jest wcześniejsza niż 3 lata od daty złożenia wniosku) należy załączyć kopię stron dziennika budowy z dokonany wpisem. Oświadczenie o dysponowaniu środkami na wniesienie wkładu własnego i prefinansowanie (przynajmniej oświadczenie że Wnioskodawca będzie dysponować środkami na wkład własny i prefinansowanie projektu w</p>



			czasie umożliwiającym realizację projektu). Umowa kredytu/pożyczki. Dokumentacja LGD (rejestr doradztwa, listy obecności na szkoleniu/ach).
--	--	--	--

Projekt musi spełnić kryteria dostępu nr 1, 4, 5.

Minimalna liczba punktów jaką projekt musi uzyskać w ocenie pod kątem spełnienia kryteriów wyboru – 50%

