

**Ogłoszenie nr 16/2021/G**

**Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi**

ogłasza nabór wniosków o powierzenie grantów w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

**1. Termin składania wniosków o powierzenie grantów:**

26.02.2021 r. do 11.03.2021 r.

**2. Miejsce składania wniosków o powierzenie grantów:**

Biuro Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi, Krzynia 16, 76-248 Dębica Kaszubska, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00.

**3. Tryb składania wniosków o powierzenie grantów:**

Wniosek o powierzenie grantu jest wypełniany przy użyciu Generatora Wniosków dostępnego na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi w miejscu, gdzie jest opublikowane ogłoszenie o naborze. Następnie wniosek wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłany przez Generator Wniosków oraz złożony w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami w 2 egzemplarzach bezpośrednio (osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę uprawnioną do reprezentacji) w miejscu wskazanym pkt. 2 ogłoszenia. Termin składania wniosków upływa w dniu 11.03.2021 r. o godz. 15.00. Za wnioski złożone w terminie uznane zostaną te, które wpłyną w wersji elektronicznej i papierowej (wydrukowane z Generatora Wniosków) do Biura Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi do godz. 15.00 w dniu 11.03.2021 r.

**4. Forma wsparcia:**

Refundacja poniesionych kosztów kwalifikowalnych.

Grantobiorcy mogą się także ubiegać o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych grantu w wysokości 36,37% wnioskowanej kwoty pomocy.

**5. Zakres tematyczny projektu grantowego (naboru):**

Nabór wniosków o powierzenie grantów dotyczy wsparcia operacji w zakresie 1.1.1.2. Wspieranie aktywności społeczności lokalnej oraz integracji społecznej i zawodowej.

**6. Planowane do realizacji w ramach projektu grantowego zadanie:** wspieranie działalności na rzecz animacji i aktywizacji mieszkańców realizowana w formach innych niż szkolenia, tj.:

- Wspieranie wszelkiej działalności świetlic (w tym modernizacja i wyposażenie świetlic na potrzeby organizowanych działań, tworzenie infrastruktury edukacji pozaszkolnej).
- Doposażenie grup społecznych, zespołów (w tym w instrumenty, stroje).
- Wsparcie organizacji i aktywizacja grup defaworyzowanych: seniorów, kobiet, dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych w formach innych niż szkolenia



- Akcje i działania na rzecz ochrony środowiska oraz przeciwdziałania zmianom klimatu (w tym: sprzątanie terenów zielonych, przestrzeni publicznych, kąpielisk, rekultywacja obszarów po wysypiskach śmieci, nasadzenia roślin).
- Inicjatywy angażujące różnorodne zasoby społeczności lokalnej – przyrodnicze, historyczne, kulturowe, społeczne
- wspieranie organizacji działających na rzecz ochrony i promocji zdrowia

W ramach planowanych do realizacji zadań nie przewiduje się wsparcia zadań polegających głównie na organizacji szkoleń. Za zadania polegające głównie na organizacji szkoleń uznaje się takie zadania, w których więcej niż 20% kosztów dotyczy organizacji szkoleń. Tego typu projekty będą podlegały odrzuceniu.

**7. Limit dostępnych środków w naborze: 72.042,98 Euro**

**8. Kwota grantu wynosi:** min. 5.000,00 – max. 25.000,00 zł

**9. Maksymalna intensywność pomocy na jeden grant:** do 99% kosztów kwalifikowalnych zadania

**10. Warunki udzielenia wsparcia:**

- 1) Wypełnienie formularza wniosku w Generatorze Wniosków i złożenie wniosku w terminie, miejscu i trybie wskazanym w pkt. 1, 2 i 3 ogłoszenia.
- 2) Zgodność z zakresem tematycznym projektu grantowego oraz z planowanymi do realizacji w ramach projektu grantowego zadaniami, które zostały wskazane w ogłoszeniu o naborze.
- 3) Spełnienie warunków udzielenia wsparcia obowiązujących w ramach naboru:
  - a. Podmiot ubiegający się o wsparcie jest organizacją pozarządową nieprowadzącą działalności gospodarczej.
  - b. Złożenie wszystkich obowiązkowych dokumentów zgodnie z „Listą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru” stanowiących załącznik nr 2 do ogłoszenia.
  - c. Realizacja operacji przyczyni się do realizacji celów ogólnych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych dla danego zakresu wsparcia wskaźników (zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia), w tym wszystkich wskaźników obowiązkowych określonych w kryteriach dostępu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
- 4) Zgodność operacji z LSR, w tym zgodność z warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW na lata 2014-2020.
- 5) Uzyskanie co najmniej minimalnego progu punktowego, aby projekt mógł być wybrany do dofinansowania, tj. 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania pod kątem wszystkich lokalnych kryteriów wyboru (tj. 50 pkt.).

**11. Szczegółowe informacje o zasadach przygotowania i składania wniosków o powierzenie grantów:**

- wzór formularza wniosku o powierzenie grantu (w Generatorze Wniosków),
- wzór formularza umowy o powierzeniu grantu,



- wzór formularza wniosku o rozliczenie / sprawozdania z realizacji grantu,
- kryteria dostępu i wyboru grantu przez LGD PDS oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium,
- lista wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru,
- Lokalna Strategia Rozwoju Partnerstwa Dorzecze Słupi na lata 2016-2023,

znajdują się w siedzibie Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi, Krzynia 16, 76-248 Dębница Kaszubska oraz na jej stronie internetowej [www.pds.org.pl](http://www.pds.org.pl) w zakładce Nabory wniosków.



**Załączniki:**

1. Kryteria dostępu i wyboru grantu wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru grantu.
2. Lista wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru.
3. Planowane do osiągnięcia cele i wskaźniki w ramach projektu grantowego.

Informacje udzielane są w Biurze Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi.

Pytania należy kierować na adres e-mail: [biuro@pds.org.pl](mailto:biuro@pds.org.pl) lub telefonicznie: 59 81 32 200, 533 339 187 lub 533 339 188.

