

Załącznik nr 1 – Kryteria dostępu i wyboru grantu wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru grantu.

Zakres wsparcia:	1.1.1.2. Wspieranie aktywności społeczności lokalnej oraz integracji społecznej i zawodowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie wszelkiej działalności na rzecz animacji i aktywizacji mieszkańców realizowana w formie szkoleń, tj.: <ul style="list-style-type: none"> • wspieranie wszelkiej działalności świetlic (w tym wymiany między świetlicami, dowóz na zajęcia, tworzenie „uniwersytetów” oraz inne innowacyjne, interaktywne formy pozaszkolnej edukacji, organizacja edukacji pozaszkolnej) • wsparcie organizacji i aktywizacja grup defaworyzowanych: seniorów, kobiet, dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych (w tym: organizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży) • działania służące przygotowaniu mieszkańców do wejścia lub powrotu na rynek pracy • akcje i działania na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej oraz przeciwdziałania zmianom klimatu • inicjatywy angażujące różnorodne zasoby społeczności lokalnej – przyrodnicze, historyczne, kulturowe, społeczne • wspieranie organizacji działających na rzecz ochrony i promocji zdrowia 		
Wskaźniki	Produktu: <ul style="list-style-type: none"> • Liczba szkoleń 	Rezultatu: <ul style="list-style-type: none"> • Liczba osób przeszkolonych • Liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań 	
Kryteria dostępu	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Wnioskodawcą jest podmiot uprawniony do uzyskania wsparcia w ramach danego zakresu	Podmiot ubiegający się o wsparcie jest organizacją pozarządową uprawnioną do uzyskania wsparcia zgodnie z Rozporządzeniem dot. wdrażania operacji w ramach LSR.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie, KRS, zaświadczenie ze Starostwa o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych dokumenty potwierdzające status prawny KGW.
2. Wnioskowana kwota pomocy mieści się w limitach obowiązujących dla danego zakresu	Wnioskowana kwota pomocy nie przekracza: - 10 tys. zł w przypadku szkoleń - 25 tys. w przypadku pozostałych inicjatyw	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (budżet/źródła finansowania).
3. Wnioskodawca zapewnia wymaganą	Wymagana minimalna wysokość wkładu	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie



wysokość wkładu własnego	własnego wynosi min. 1% kosztów kwalifikowalnych.		(budżet/źródła finansowania).
4. Operacja jest zgodna z zakresem wsparcia w ramach danego naboru	Operacja jest zgodna z co najmniej jednym punktem ww. zakresu wsparcia.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
5. Realizacja operacji przyczyni się do realizacji celów ogólnych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych dla danego zakresu wsparcia wskaźników	Operacja pozwoli na osiągnięcie zarówno określonego dla danego naboru wskaźnika produktu, jak i określonych dla danego naboru wskaźników rezultatu.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
Kryteria wyboru	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu	a. Czy przeprowadzono uspołecznioną diagnozę potrzeb i opisano najważniejsze jej wyniki? b. Czy projekt odpowiada na zdiagnozowany/e problem/y?	a. 0-10 pkt, w tym: - diagnoza została opisana we wniosku – 3 pkt. - przedstawiono wyniki diagnozy w postaci raportu – 3 pkt. - przedstawiono dokumenty potwierdzające, że diagnoza została wykonana w sposób uspołeczniony – 4 pkt. Punkty sumują się. b. 0 lub 10 pkt, w tym: - punkty przyznaje się jeżeli projekt odnosi się bezpośrednio do problemów wynikających z diagnozy. Punkty a i b sumują się.	Opis diagnozy we wniosku, dokumenty załączone do wniosku, w tym: listy obecności ze spotkań z mieszkańcami, listy poparcia, ankiety, raport z uspołecznionej diagnozy.
2. Preferowane grupy odbiorców	a. Czy projekt jest skierowany do grup defaworyzowanych określonych w LSR? b. Czy zakres projektu jest adekwatny do potrzeb danej/y grup/y defaworyzowanej/y?	a. 0 lub 10 pkt b. 0 lub 5 pkt punkty sumują się	Opis projektu we wniosku.
3. Wpływ projektu na rynek pracy lub na	a. Czy projekt wpływa na podniesienie kompetencji	a. 0 - 10 pkt, w tym: - jeśli projekt wpływa na	Opis projektu we wniosku.



wykorzystanie zasobów lokalnych	istotnych dla konkurencyjności uczestników na rynku pracy lub czy projekt wpływa na wykorzystanie lokalnych zasobów?	podniesienie kompetencji istotnych dla konkurencyjności uczestników na rynku pracy – 3 pkt. - jeśli wpływ projektu na podniesienie kompetencji istotnych dla konkurencyjności uczestników na rynku pracy został odpowiednio uzasadniony – 2 pkt. - jeśli projekt wpływa na wykorzystanie lokalnych zasobów – 3 pkt. - jeśli wpływ projektu na wykorzystanie lokalnych zasobów został odpowiednio uzasadniony – 2 pkt. Punkty sumują się.	
4. Racjonalność budżetu i plan finansowy projektu	a. Stopień adekwatności zakresu projektu do zaplanowanych kosztów b. Racjonalność zastosowanych w budżecie stawek c. Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy jest wyższa niż wymagana w ramach danego konkursu	a. 0 lub 10 pkt, - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią co najmniej 70% i nie więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu - 5 pkt - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu – 10 pkt Punkty nie sumują się. b. 0 lub 5 pkt, - punkty przyznaje się jeśli wszystkie koszty ujęte w budżecie projektu są racjonalne, tj. - w przypadku pozycji o wartości do 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie rozeznania rynku (w internecie, telefonicznie)	Opis projektu we wniosku (w tym budżet projektu i źródła finansowania); Załączone do wniosku oferty, kosztorysy.



		<p>- w przypadku pozycji o wartości powyżej 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie zebranych ofert lub kosztorysu.</p> <p>c. 0-5 pkt, w tym</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysokość wkładu własnego wynosi od 2 do 5% - 3 pkt. - wysokość wkładu własnego wynosi powyżej 5% - 5 pkt. <p>Punkty nie sumują się.</p> <p>Punkty a, b i c sumują się</p>	
5. Innowacyjność zastosowanych w projekcie rozwiązań	Projekt opiera się na stosowaniu innowacyjnych rozwiązań i form realizacji działań zgodnie z definicją innowacyjności zawartą w LSR	0 lub 5 pkt, - punkty przyznaje się, jeśli projekt jest innowacyjny dla grupy odbiorców objętej projektem	Opis projektu we wniosku.
6. Zaangażowanie społeczności lokalnej w realizację projektu	a. Projekt zakłada zaangażowanie społeczności lokalnej w realizację projektu b. Projekt zakłada kontynuację działań i/lub utrzymanie trwałości projektu przy udziale społeczności lokalnej	a. 0 lub 5 pkt b. 0 lub 5 pkt Punkty sumują się	Opis projektu we wniosku.
7. Spójność wniosku o dofinansowanie	a. Spójność zaplanowanych działań z budżetem b. Spójność zaplanowanych działań z oczekiwanymi rezultatami c. Spójność zaplanowanych działań z harmonogramem	a. 0-5 pkt, w tym: - jeśli opis działań jest niezgodny z budżetem (pozycje budżetu nie odpowiadają zaplanowanym w projekcie działaniom) - 0 pkt - jeśli w budżecie nie przedstawiono wszystkich kosztów związanych z działaniami objętymi projektem (a w treści opisu nie zaznaczono, że niewymienione w budżecie działania to wydatki bezkosztowe) – 2	Opis projektu we wniosku, w tym budżet i harmonogram realizacji.



		<p>pkt - jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, ale nie wszystkie koszty są uzasadnione – 3 pkt - jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, i wszystkie koszty są uzasadnione – 5 pkt Punkty nie sumują się</p> <p>b. 0-5 pkt, w tym: - jeśli w opisie działań nie określono jakie są spodziewane rezultaty - 0 pkt - jeśli w opisie działań określono jakie są spodziewane rezultaty ale nie określono oczekiwanych rezultatów dla wszystkich wyszczególnionych działań - 2 pkt - jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań ale rezultaty te nie są spójne z planowanymi działaniami - 3 pkt - jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań oraz rezultaty te są spójne z planowanymi działaniami - 5 pkt Punkty nie sumują się</p> <p>c. 0-5 pkt, w tym:</p>	
--	--	--	--



		<p>- jeśli we wniosku nie wskazano działań przewidzianych do realizacji i/lub nie podano harmonogramu – 0 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram ale harmonogram jest zbyt ogólny (tj. opisano od kiedy do kiedy trwa cała operacja) – 2 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram ale nie wszystkie działania zostały zawarte w harmonogramie – 3 pkt</p> <p>- jeśli we wniosku wskazano działania przewidziane do realizacji i harmonogram i wszystkie elementy opisu zostały zawarte w harmonogramie – 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się.</p>	
8. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji dotychczasowych działaniach prowadzonych na obszarze LGD	Doświadczenie Wnioskodawcy lub osób zaangażowanych w realizację projektu w dotychczasowe działania prowadzone na obszarze LGD	<p>0-5 pkt, w tym:</p> <p>- jeżeli wnioskodawca lub osoby zaangażowane w realizację projektu brały udział w dotychczasowych działaniach o podobnym charakterze na obszarze LGD – 2 pkt</p> <p>- jeżeli wnioskodawca lub osoby zaangażowane w realizację projektu brały udział w dotychczasowych działaniach w ramach podejścia Leader na obszarze LGD – 3 pkt</p> <p>Punkty sumują się.</p>	Opis projektu we wniosku. Dokumenty potwierdzające doświadczenie wnioskodawcy i osób zaangażowanych w realizację projektu.





LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI

www.pds.org.pl

Projekt musi spełnić kryteria dostępu nr 1, 4, 5.

Minimalna liczba punktów jaką projekt musi uzyskać w ocenie pod kątem spełnienia kryteriów wyboru – 50%



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Materiał opracowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi. Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.