

Załącznik nr 1 - Kryteria wyboru

Zakres wsparcia:	1.2.1.2. Zachowanie dziedzictwa lokalnego.		
	<ul style="list-style-type: none"> - remont, odbudowa, przebudowa lub wyposażenie obiektów dziedzictwa kulturowego i historycznego - tworzenie i rozwój szlaków dziedzictwa kulturowego - wszelkie zadania na rzecz zachowania parków podworskich i cmentarzy jako elementu dziedzictwa lokalnego - wsparcie niekomercyjnych pracowni rzemieślniczych związanych z dziedzictwem lokalnym - inne projekty związane z zachowaniem dziedzictwa lokalnego 		
Wskaźniki	Produktu:	Rezultatu:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim 	<ul style="list-style-type: none"> • Liczba mieszkańców miejscowości, w których powstały lub zostały modernizowane/przebudowane/wyremontowane/oznakowane zabytki i obiekty dziedzictwa lokalnego objęte wsparciem 	
Kryteria dostępu	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Wnioskodawcą jest podmiot uprawniony do uzyskania wsparcia w ramach danego zakresu	Podmiot ubiegający się o wsparcie jest: - organizacją pozarządową uprawnioną do uzyskania wsparcia zgodnie z Rozporządzeniem dot. wdrażania operacji w ramach LSR albo - osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych albo - Jednostką Sektora Finansów Publicznych (JSFP)	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie, KRS, zaświadczenie ze Starostwa o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych dokumenty potwierdzające status prawny KGW.
2. Wnioskowana kwota pomocy mieści się w limitach obowiązujących dla danego zakresu	Wnioskowana kwota pomocy nie przekracza: - w przypadku organizacji pozarządowej albo osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych (zwanym dalej	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (budżet/źródła finansowania).

	„kościół”) - 160 tys. zł - w przypadku (JSFP) - 300 tys. zł		
3.Wnioskodawca zapewnia wymaganą wysokość wkładu własnego	Wymagana wysokość wkładu własnego wynosi: - w przypadku organizacji pozarządowej - min. 1% kosztów kwalifikowalnych - w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych – min. 10% kosztów kwalifikowalnych - w przypadku (JSFP) – min. 36,37% kosztów kwalifikowalnych.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (budżet/źródła finansowania).
4.Operacja jest zgodna z zakresem wsparcia w ramach danego naboru	Operacja jest zgodna z co najmniej jednym punktem ww. zakresu wsparcia.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
5.Realizacja operacji przyczyni się do realizacji celów ogólnych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych dla danego zakresu wsparcia wskaźników	Operacja pozwoli na osiągnięcie zarówno ww. wskaźnika produktu, jak i wskaźnika rezultatu.	TAK/NIE	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
Kryteria wyboru	Opis	Sposób oceny	Na jakiej podstawie dokonywana będzie ocena
1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu	a. Czy przeprowadzono uspołecznioną diagnozę potrzeb i opisano najważniejsze jej wyniki? b. Czy projekt odpowiada na zdiagnozowany/e problem/y?	a. 0-5 pkt, w tym: - diagnoza została opisana we wniosku – 1 pkt. - przedstawiono wyniki diagnozy w postaci raportu – 2 pkt. - przedstawiono dokumenty potwierdzające, że diagnoza	Opis diagnozy we wniosku, dokumenty załączone do wniosku, w tym: listy obecności ze spotkań z mieszkańcami, listy poparcia, ankiety, raport z uspołecznionej diagnozy.



		<p>została wykonana w sposób uspołeczniony – 2 pkt. Punkty sumują się.</p> <p>b. 0 lub 5 pkt, w tym: - punkty przyznaje się jeżeli projekt odnosi się bezpośrednio do problemów wynikających z diagnozy.</p> <p>Punkty a i b sumują się.</p>	
2. Preferowany wnioskodawca	Wnioskodawcą jest organizacja pozarządową	0 lub 15 pkt	Wniosek o dofinansowanie, KRS (ewidencja stowarzyszeń zwykłych – po wejściu w życie nowelizacji prawo o stowarzyszeniach).
3. Preferowane typy projektów	<p>a. Projekt polega na remoncie, odbudowie, przebudowie obiektu/ów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków</p> <p>b. Projekt polega na remoncie, odbudowie, przebudowie obiektu/ów wpisanych do rejestru zabytków WKZ.</p>	<p>a. 0 lub 3 pkt</p> <p>b. 0 lub 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się</p>	Dokumenty potwierdzające wpis obiektu/ów do gminnej ewidencji zabytków i/lub do rejestru zabytków WKZ.
4. Racjonalność budżetu i plan finansowy projektu	<p>a. Stopień adekwatności zakresu projektu do zaplanowanych kosztów</p> <p>b. Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy jest wyższa niż wymagana w ramach danego konkursu</p>	<p>a. 0-5 pkt, - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią co najmniej 70% i nie więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu - 3 pkt - jeżeli koszty bezpośrednio związane z celami projektu stanowią więcej niż 85% kosztów kwalifikowanych projektu – 5 pkt Punkty nie sumują się.</p> <p>b. 0-5 pkt, w tym: • w przypadku NGO: - jeśli wysokość wkładu własnego wynosi od 2 do 3% - 3 pkt. - wysokość wkładu własnego wynosi powyżej 3% - 5 pkt. Punkty nie sumują się. • w przypadku „kościółów”: - jeśli wysokość wkładu własnego wynosi od powyżej 15% ale nie więcej niż 20% - 3</p>	Opis projektu we wniosku (w tym budżet projektu i źródła finansowania);



		<p>pkt. - jeśli wysokość wkładu własnego wynosi od powyżej 20% - 5 pkt. Punkty nie sumują się. • w przypadku JSFP – 5 punktów przyznaje się jeżeli wkład własny wynosi 36,37%</p> <p>Punkty a i b sumują się</p>	
5. Trwałość rezultatów	<p>a. Wpływ projektu na trwałe rozwiązanie problemów b. Zabezpieczenie trwałości projektu przy udziale społeczności lokalnej</p>	<p>a. 0 - 5 pkt - punkty przyznaje się jeśli projekt zapewnia zdolność do utrzymania rezultatów projektu, co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji, w tym: - zapewniono trwałość techniczną zastosowanych rozwiązań – 2 pkt., oraz - zapewniono trwałość finansową przedsięwzięcia (zapewnienie niezbędnych środków na utrzymanie) – 2 pkt., oraz - zapewniono trwałość struktur organizacyjnych niezbędnych dla utrzymania rezultatów – 1 pkt. (trwałość struktur organizacyjnych niezbędnych dla utrzymania rezultatów jest zapewniona jeżeli w opisie projektu wnioskodawca opisał strukturę zarządzania projektem, z wyraźnym podziałem odpowiedzialności poszczególnych podmiotów/osób oraz przypisanymi rolami, w tym także związanymi z utrzymywaniem rezultatów projektu, a opisana struktura organizacyjna funkcjonować będzie w okresie 5 lat po zakończeniu realizacji projektu) (punkty sumują się) b. 0 -5 pkt - jeśli przewidziano że utrzymanie trwałości projektu</p>	<p>Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku) oraz załączone do wniosku dokumenty potwierdzające trwałość projektu, w tym: - dokument poświadczający np. 5 letnią gwarancję producenta, wykonawcy, sprzedawcy na trwałość wyrobu, usługi lub budowli lub techniczny atest lub certyfikat długoletniej gwarancji żywotności - dokument potwierdzający zabezpieczenie środków na utrzymanie</p>



		<p>odbywać się będzie przy udziale społeczności lokalnej – 2 pkt - jeśli wyszczególniono kto i za jakie zadania po realizacji projektu będzie odpowiadał - 3 pkt. (utrzymanie trwałości przy udziale społeczności projektu oznacza, że w okresie związania celem w utrzymanie funkcji obiektu zostaną zaangażowani mieszkańcy; może się to odbywać na różne sposoby, np. obiekt zostanie oddany w zarządzanie lokalnej organizacji; lokalnej organizacji zostaną zlecone/powierzone organizacja i animowanie działań wykorzystujących dofinansowaną infrastrukturę; mieszkańcy będą zaangażowani w dbanie o porządek i sprawność techniczną infrastruktury)</p> <p>Punkty sumują się</p>	
6. Zasięg oddziaływania	<p>a. Projekt o zasięgu 1 gminy b. Projekt o zasięgu ponadgminnym</p>	<p>a. 0 lub 5 - punkty przyznaje się jeśli projekt dotyczy co najmniej kilku miejscowości na terenie 1 gminy (np. obejmuje obiekty położone w kilku miejscowościach) b. 0 lub 10 pkt - punkty przyznaje się jeśli projekt dotyczy obiektów o unikatowości w skali co najmniej 2 gmin (np. projekt dot. wysokiej klasy zabytku) Punkty nie sumują się.</p>	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).
7. Spójność wniosku o dofinansowanie	<p>a. Spójność zaplanowanych działań z budżetem b. Spójność zaplanowanych działań z oczekiwanymi rezultatami</p>	<p>a. 0-5 pkt, w tym: - jeśli opis działań jest niezgodny z budżetem (pozycje budżetu nie odpowiadają zaplanowanym w projekcie działaniom) - 0 pkt - jeśli w budżecie nie przedstawiono wszystkich kosztów związanych z</p>	Opis projektu we wniosku, w tym budżet i harmonogram realizacji.



		<p>działaniami objętymi projektem (a w treści opisu nie zaznaczono, że niewymienione w budżecie działania to wydatki bezkosztowe) – 2 pkt</p> <p>- jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, ale nie wszystkie koszty są uzasadnione – 3 pkt</p> <p>- jeśli w budżecie przedstawiono wszystkie koszty związane z działaniami objętymi projektem, i wszystkie koszty są uzasadnione – 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się</p> <p>b. 0-5 pkt, w tym:</p> <p>- jeśli w opisie działań nie określono jakie są spodziewane rezultaty - 0 pkt</p> <p>- jeśli w opisie działań określono jakie są spodziewane rezultaty ale nie określono oczekiwanych rezultatów dla wszystkich wyszczególnionych działań - 2 pkt</p> <p>- jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań ale rezultaty te nie są spójne z planowanymi działaniami - 3 pkt</p> <p>- jeśli w opisie działań określono jakie są oczekiwane rezultaty dla wszystkich wyszczególnionych działań oraz rezultaty te są spójne z planowanymi działaniami - 5 pkt</p> <p>Punkty nie sumują się</p> <p>Punkty a i b sumują się.</p>	
8. Stopień minimalizacji ryzyka związanego z realizacją projektu	<p>a. Stopień przygotowania projektu do realizacji, tj. posiadanie wszystkich pozwoleń i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia projektu)</p> <p>b. Zabezpieczenie finansowe projektu (zabezpieczenie wkładu</p>	<p>a. 0 lub 10 pkt</p> <p>- punkty przyznaje się jeśli projekt posiada wszystkie decyzje i pozwolenia niezbędne do rozpoczęcia projektu</p> <p>b. 0 lub 10 pkt</p>	<p>Dokumentacja techniczna projektu, prawomocne pozwolenie na budowę, prawomocne zgłoszenie robót dla pełnego zakresu projektu. Oświadczenie o dysponowaniu środkami na wniesienie wkładu własnego i prefinansowanie</p>



	własnego i środków na prefinansowanie projektu) c. Korzystanie z doradztwa i szkoleń LGD na etapie planowania projektu	- punkty przyznaje się jeśli projekt posiada zabezpieczone środki na wkład własny w realizację projektu (dotyczy wkładu finansowego) oraz na prefinansowanie projektu c. 0 lub 5 pkt - punkty przyznaje się jeśli wnioskodawca skorzystał z usług doradczych i/lub szkoleń związanych z realizacją przedmiotowego przedsięwzięcia. Punkty a, b i c sumują się	projektu (przynajmniej oświadczenie że Wnioskodawca będzie dysponować środkami na wkład własny i prefinansowanie projektu w czasie umożliwiającym realizację projektu).. Umowa kredytu/pożyczki. Dokumentacja LGD (rejestr doradztwa, listy obecności na szkoleniu/ach).
9. Sposób promocji projektu	Projekt promuje LGD i LSR	0 lub 5 pkt - punkty przyznaje się jeśli w projekcie przewidziano działania promujące LGD i LSR	Wniosek o dofinansowanie (opis projektu we wniosku).

Projekt musi spełnić kryteria dostępu nr 1, 4, 5.

Minimalna liczba punktów jaką projekt musi uzyskać w ocenie pod kątem spełnienia kryteriów wyboru – 50%

