

KRYTERIA WYBORU OPERACJI

Przedsięwzięcie 1.2.1. Przestrzeń publiczna dla rekreacji i zdrowia

KRYTERIA DOPUSZCZAJĄCE

Kryteria ogólne zgodności z LSR:

Lp.	Brzmienie kryterium	Sposób oceny	Sposób rozstrzygnięcia	Uwagi
1.	Stopień przygotowania operacji do realizacji.	Za zadanie gotowe do realizacji rozumie się projekt, dla którego załączono do wniosku o dofinansowanie następujące załączniki - jeśli wymaga tego przedmiot wniosku: a) dokument/y potwierdzające posiadane prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane/na cele realizacji projektu, na okres min. trwałości projektu – zgodnie z wykazem załączników do wniosku, b) dokumentację techniczną projektu, c) potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub zmianę sposobu użytkowania, d) potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie, wystawione na Wnioskodawcę/Inwestora¹ lub zaświadczenie wydane przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji lub oświadczenie wnioskodawcy, że zgłoszenie lub pozwolenie wodnoprawne nie jest wymagane. - weryfikacja na podstawie zapisów i załączników WoPP	Tak/Nie	Wniosek podlega uzupełnieniu w tym zakresie.
2.	Zgodność zakresu projektu z LSR.	Ocenie podlega zgodność projektu z Lokalną Strategią Rozwoju PDS, zakres projektu obejmuje inwestycje w infrastrukturę publiczną i przestrzeń dla rekreacji i zdrowia – zagospodarowanie, budowę, remont z modernizacją, rozbudowę, przebudowę takich obiektów jak: skatepark, ścieżki spacerowe, siłownie, centra wsi, place zabaw, wiaty, miejsca do organizacji wydarzeń kulturalnych, miejsca rekreacji w otoczeniu przyrody, innych miejsc aktywności prozdrowotnej itp. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP i zestawienia rzeczowo-finansowego	Tak/Nie	Wniosek nie podlega poprawie w tym zakresie.

¹ Dokument będzie wymagany w przypadku inwestycji wskazanych w art. 389 (Pozwolenie wodnoprawne) oraz art. 394 ust. 1 (Zgłoszenie wodnoprawne) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.).

3.	Racjonalność budżetu.	Ocenie podlega budżet i udokumentowanie wysokości kosztów kwalifikowalnych projektu. W ramach złożonej dokumentacji 80% wartości wydatków wskazanych we wniosku ma odzwierciedlenie w załączonych dokumentach potwierdzających ich wysokość: - Kosztorys inwestorski² na realizację zadań budowlanych – w przypadku, gdy operacja obejmuje realizację robot budowlanych i/lub oferty cenowe³ na zadania inne niż roboty budowlane – po dwie oferty na każdy wyszczególniony w zestawieniu produkt lub usługę (oferta odpowiada kwocie wskazanej we wniosku). - <i>weryfikacja na podstawie zapisów i załączników WoPP</i>	Tak/Nie	Wniosek podlega poprawie w tym zakresie.
----	-----------------------	---	---------	--

² W przypadku załączenia do dokumentacji kosztorysu inwestorskiego, dokument ten winien być przygotowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robot budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458).

Katalog minimalnych wymagań w stosunku do zawartości kosztorysu:

- określenie wartości kosztorysowej robót,
- tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót,
- kalkulację uproszczoną,
- przedmiar robót.

³ W przypadku pozycji o wartości do 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie rozeznania rynku. Rozeznanie rynku może zostać przeprowadzone drogą telefoniczną, mailową lub w sposób bezpośredni. Z rozeznania rynku należy sporządzić notatkę, która powinna zawierać co najmniej: dane dwóch oferentów, przedmiot zamówienia z porównywalnymi parametrami oraz cenę brutto. (link do wybranych produktów nie jest ofertą, ani rozeznaniem rynku).

W przypadku pozycji o wartości powyżej 1000 zł, racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się na podstawie zebranych ofert.

Na pozycje z kosztorysu, które nie widnieją w katalogu nakładów rzeczowych (KNR) lub są kalkulacją indywidualną należy załączyć ofertę cenową stanowiącą załącznik do kosztorysu na podstawie, której dokonano racjonalności przyjętych stawek.

Oferty powinny być tożsame pod względem parametrów w oparciu o które wnioskodawca dokonuje wyboru.

Oferta musi zawierać:

- nazwę, adres oraz NIP oferenta (chyba że oferta zagraniczna),
- określenie przedmiotu oferty wraz z jego istotnymi parametrami, w oparciu o które wnioskodawca dokonuje wyboru oferty - zgodnie z preferencjami wskazanymi w biznesplanu,
- cenę netto i brutto,
- podpis oferenta .

W przypadku oferty ze stron internetowych należy załączyć wydruk bezpośrednio z przeglądarki internetowej, wraz ze ścieżką dostępu.

KRYTERIA RANKINGUJĄCE

Lp.	Brzmienie kryterium	Sposób oceny	Maksymalna liczba punktów
1.	Przygotowanie projektu do realizacji.	Na dzień złożenia WoPP Wnioskodawca posiada: a) prawomocne lub ostateczne pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub zmianę sposobu użytkowania (wraz z zaświadczeniem ze Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu do zgłoszenia), wystawione na Wnioskodawcę/Inwestora⁴ lub dokument wydany przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji lub oświadczenie Wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia nie wpłynęły żadne uwagi. <i>Załącznik nie obowiązuje w przypadku drobnych prac remontowych, które zgodnie z obowiązującym prawem nie wymagają uzyskania zgłoszenia/ pozwolenia, o którym mowa powyżej. LGD zastrzega sobie prawo weryfikacji konieczności złożenia zgłoszenia/ pozwolenia. Uwaga nie dotyczy zabytków – w przypadku obiektów zabytkowych, każda robota budowlana wymaga uzyskania pozwolenia na budowę.</i> b) prawomocne lub ostateczne pozwolenie lub zgłoszenie wodnoprawne, wystawione na Wnioskodawcę/Inwestora⁵, lub zaświadczenie wydane przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji lub oświadczenie wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia nie wpłynęły żadne uwagi lub zakres projektu nie wymaga w/w dokumentów. c) prawomocne lub ostateczne pozwolenie na zmianę sposobu użytkowania (wraz z zaświadczeniem ze Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu do zgłoszenia), wystawione na Wnioskodawcę/Inwestora⁶ lub dokument wydany przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji, lub oświadczeniem Wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia nie wpłynęły żadne uwagi.	10

⁴ Dokument będzie wymagany w przypadku gdy budżet projektu obejmuje koszty działań o charakterze robót budowlanych zgodnych z definicją wskazaną w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), gdzie jako roboty budowlane należy rozumieć „budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego” – wszelkie ewentualne wątpliwości dotyczące pojęć zawartych w w/w definicji reguluje Ustawa Prawo Budowlane.

⁵ Dokument będzie wymagany w przypadku inwestycji wskazanych w art. 389 (Pozwolenie wodnoprawne) oraz art. 394 ust. 1 (Zgłoszenie wodnoprawne) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.).

⁶ Dokument będzie wymagany w przypadku gdy budżet projektu obejmuje koszty działań o charakterze robót budowlanych zgodnych z definicją wskazaną w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), gdzie jako roboty budowlane należy rozumieć „budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego” – wszelkie ewentualne wątpliwości dotyczące pojęć zawartych w w/w definicji reguluje Ustawa Prawo Budowlane.

		- weryfikacja na podstawie załączników do WoPP	
		Na dzień złożenia WoPP Wnioskodawca nie posiada a) prawomocnego lub ostatecznego pozwolenie na budowę/zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (wraz z zaświadczeniem ze Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu do zgłoszenia), wystawionego na Wnioskodawcę/Inwestora⁷ lub dokumentu wydanego przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji, lub oświadczenia Wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia nie wpłynęły żadne uwagi, b) prawomocnego lub ostatecznego pozwolenia lub zgłoszenia wodnoprawnego, wystawionego na Wnioskodawcę/Inwestora⁸, lub zaświadczenia wydanego przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji – jeśli wymaga tego zakres projektu. c) prawomocnego lub ostatecznego pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania (wraz z zaświadczeniem ze Starostwa Powiatowego o braku sprzeciwu do zgłoszenia), wystawione na Wnioskodawcę/Inwestora⁹ lub dokumentu wydanego przez stosowny urząd, że zakres prac nie wymaga powyższych decyzji, lub oświadczenia Wnioskodawcy, że w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia nie wpłynęły żadne uwagi.	0
		- weryfikacja na podstawie załączników do WoPP	
2.	Lokalizacja projektu. - punkty nie sumują się	Projekt realizowany będzie w sołectwie zamieszkiwanym przez więcej niż 500 mieszkańców (wg danych Urzędu Gminy na koniec roku poprzedzającego rok składania wniosku potwierdzony dokumentem wystawionym przez odpowiedni Urząd Gminy). - na podstawie załączników do WoPP	10
		Projekt realizowany będzie w sołectwie zamieszkiwanym przez 150-500 mieszkańców (wg danych Urzędu Gminy na koniec roku	5

⁷ Dokument będzie wymagany w przypadku gdy budżet projektu obejmuje koszty działań o charakterze robót budowlanych zgodnych z definicją wskazaną w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), gdzie jako roboty budowlane należy rozumieć „budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego” – wszelkie ewentualne wątpliwości dotyczące pojęć zawartych w w/w definicji reguluje Ustawa Prawo Budowlane.

⁸ Dokument będzie wymagany w przypadku inwestycji wskazanych w art. 389 (Pozwolenie wodnoprawne) oraz art. 394 ust. 1 (Zgłoszenie wodnoprawne) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.).

⁹ Dokument będzie wymagany w przypadku gdy budżet projektu obejmuje koszty działań o charakterze robót budowlanych zgodnych z definicją wskazaną w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), gdzie jako roboty budowlane należy rozumieć „budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego” – wszelkie ewentualne wątpliwości dotyczące pojęć zawartych w w/w definicji reguluje Ustawa Prawo Budowlane.

		poprzedzającego rok składania wniosku potwierdzony dokumentem wystawionym przez odpowiedni Urząd Gminy). - na podstawie załączników do WoPP	
		Projekt realizowany będzie w sołectwie zamieszkiwanym przez 149 mieszkańców i mniej (wg danych Urzędu Gminy na koniec roku poprzedzającego rok składania wniosku potwierdzony dokumentem wystawionym przez odpowiedni Urząd Gminy) lub brak dokumentu potwierdzającego liczbę mieszkańców. - na podstawie załączników do WoPP,	0
3.	Wpływ projektu na dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.	Przynajmniej 10% kosztów projektu przeznaczonych jest na dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	10
		Mniej niż 10% kosztów projektu przeznaczonych jest na dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	0
4.	Zasięg oddziaływania projektu.	Projekt dotyczy kilku miejscowości - kryterium jest spełnione w przypadku takich projektów jak: ścieżka łącząca przynajmniej 2 miejscowości, park położony pomiędzy miejscowościami, place zabaw przynajmniej w 2 miejscowościach itp., dotyczy kosztów inwestycyjnych. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	5
		Projekt dotyczy tylko jednej miejscowości. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	0
5.	Wkład własny Wnioskodawcy. - punkty nie sumują się	Deklarowany wkład własny wynosi 25,01%-26% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	1
		Deklarowany wkład własny wynosi 26,01%-27% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	2
		Deklarowany wkład własny wynosi 27,01%-28% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	3
		Deklarowany wkład własny wynosi 28,01%-29% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	4
		Deklarowany wkład własny wynosi 29,01%-30% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	5
		Deklarowany wkład własny wynosi 30,01%-31% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	6
		Deklarowany wkład własny wynosi 31,01%-32%- weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	7
		Deklarowany wkład własny wynosi 32,01%-33% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	8
		Deklarowany wkład własny wynosi 33,01%-34% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	9

		Deklarowany wkład własny wynosi 34,01%-35% - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	10
6.	Wartość dofinansowania.	Wnioskowana wartość dofinansowania dla projektu nie przekracza kwoty 200 tys. zł. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	10
		Wnioskowana wartość dofinansowania dla projektu przekracza kwotę 200 tys. zł. - weryfikacja na podstawie zapisów WoPP	0
7.	Sposób promocji projektu.	Projekt przewiduje promocję, w której oprócz obowiązkowej informacji o współfinansowaniu inwestycji ze środków UE zgodnie z zapisami w UoPP i Księdze Wizualizacji znajdzie się informacja o treści: ”Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi w ramach LSR na lata 2021-2027”, wraz z logo LGD PDS. - weryfikacja na podstawie WoPP i załączników	10
		Projekt nie przewiduje promocji, w której oprócz obowiązkowej informacji o współfinansowaniu inwestycji ze środków UE zgodnie z zapisami w UoPP i Księdze Wizualizacji znajdzie się informacja o treści: ”Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Dorzecze Słupi w ramach LSR na lata 2021-2027, wraz z logo LGD PDS. - weryfikacja na podstawie WoPP i załączników	0
8.	Doradztwo LGD.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa LGD w okresie od dnia ogłoszenia naboru wniosków i nie później niż 3 dni przed końcem naboru wniosków. - weryfikacja na podstawie rejestru udzielonego doradztwa	10
		Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa LGD w okresie od dnia ogłoszenia naboru wniosków i nie później niż 3 dni przed końcem naboru wniosków. - weryfikacja na podstawie rejestru udzielonego doradztwa	0
Suma:			75

Kryteria rozstrzygające: 1; 5

Minimalna liczba punktów warunkująca przyznanie pomocy to 50%.